

# Sie sind auf der Suche nach einem Ausbildungsplatz? Willkommen im Team.

Home Instead wurde 1994 in den USA gegründet und gehört heute mit über 1.000 Standorten auf vier Kontinenten zu den größten Partnersystemen im Seniorenmarkt.

Unsere Betreuungskräfte ermöglichen hilfs- und pflegebedürftigen Menschen ein Leben in ihrer vertrauten Umgebung.

Im Jahr 2008 in Köln gestartet, gibt es derzeit bereits über 120 eröffnete Betriebe im gesamten Bundesgebiet.



Wir suchen deshalb zum 01.08.2020 eine/n

## **Auszubildenden zur Kauffrau/-mann für Büromanagement (m/w/d) in Vollzeit**

Sie werden ein Teil eines stark wachsenden, erfolgreichen Unternehmens mit hoher Dynamik in einem spannenden Markt. Was wir tun macht generationenübergreifend Sinn und treibt uns jeden Tag an. Sie kommen bei uns in ein Team mit viel Gestaltungswillen, Spaß an Aufbauarbeit und gemeinsamen Erfolg.

Für dieses Ziel bilden wir Sie als Azubi in vielen verschiedenen spannenden Bereichen wie Finance, Schulungsmanagement, Human Resources, allg. Verwaltung, Support, IT, Franchise Development und vieles mehr, aus.

## **Wir haben viel mit Ihnen vor, eine abwechslungsreiche Ausbildung wartet auf Sie:**

- Wir unterstützen Sie bei Ihrem Weg in ein erfolgreiches Berufsleben.
- Sie arbeiten gerne und schnell selbständig und haben Spaß an umfangreichen Projekten.
- Sie lernen bei uns das Erstellen von Präsentationen, Tabellen und Texten und alles andere was uns einen reibungslosen Tagesablauf gewährleistet.
- Wir zeigen Ihnen die Organisation von Veranstaltungen, Events und Workshops.

## **Sie haben auch viel vor und bringen folgende Voraussetzungen mit:**

- Sie haben idealerweise die Schullaufbahn erfolgreich mit Wirtschaftsbabitar bestanden, dazu kommen Erfahrungen durch Praktika, FSJ oder Nebenjob.
- Sie sind wissbegierig und lernen gerne schnell neue Sachen und können sich neuen Situationen schnell anpassen.
- Sie besitzen eine ausgeprägte Kommunikationsstärke und Zahlenaffinität.
- Sie haben großes Interesse an organisatorischen und kaufmännisch/verwaltenden Abläufen.
- Als offene Persönlichkeit sind Sie kontaktfreudig, gehen auf Menschen zu, haben Empathie und Humor.

**Interesse?** Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung inklusive allen relevanten Zeugnissen zusammengefasst in einer Datei, an Frau Vanessa Waldorf, Home Instead GmbH & Co. KG:

**[Azubi2020@homeinstead.de](mailto:Azubi2020@homeinstead.de)**

**[www.homeinstead.de](http://www.homeinstead.de)**

Jeder Home Instead Betrieb ist unabhängig und selbstständig. © 2020 Home Instead GmbH & Co. KG

**Home  
Instead**<sup>®</sup>  
Seniorenbetreuung  
*Zuhause umsorgt*